

Łódź, 30.03.2020 r.

Szanowni Państwo,

w związku z obecną sytuacją epidemiologiczną oraz rządowymi wytycznymi i zaleceniami, aby Polacy w najbliższym czasie pozostali w domach, pracowali zdalnie i radykalnie ograniczyli bezpośrednie kontakty z innymi ludźmi **Alerta Sp. z o.o. Sp. k. jako firma specjalizująca się w zakresie szeroko rozumianego bezpieczeństwa, higieny i psychologii pracy** podjęła działania dostosowujące się do zmieniających uwarunkowań i potrzeb rynku.

Jesteśmy w pełni świadomi, że aby zapewnić ciągłość funkcjonowania wiele firm spotyka się z kwestią zarówno wypełnienia zaleceń Ministra Zdrowia oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej, a z drugiej strony zapewnienia bezpieczeństwa swoim pracownikom. Opracowane i opublikowane do tej pory przez ustawodawcę akty prawne związane z epidemią koronawirusa SARS-CoV-2 nie zawieszają stosowania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wychodząc naprzeciw ogólnym wytycznym oraz oczekiwaniom klientów zapewniamy, iż w tym szczególnym czasie, jako Alerta **jesteśmy w pełnej gotowości do organizowania szkoleń wstępnych oraz szkoleń okresowych w formie samokształcenia kierowanego** z wykorzystaniem platformy szkoleniowej oraz komunikatorów internetowych, takich jak np. Skype, Hangouts lub Zoom.us.

Z Głównego Inspektoratu Pracy **uzyskailiśmy indywidualną aprobatę na przeprowadzanie szkoleń BHP online w wyżej określonej formie.**

Jesteśmy przygotowani, aby nasi specjaliści, w ramach pracy zdalnej, wykonywali takowe szkolenia prowadzone w formie wideokonferencji:

1. Uczestnik szkolenia otrzymuje link otwierający okno rozmowy w karcie przeglądarki internetowej lub połączenie odbędzie się poprzez jedną z ogólnodostępnych aplikacji.
2. Bezpośredni i ciągły kontakt z uczestnikami szkolenia umożliwia prowadzenie dyskusji oraz bieżące zadawanie pytań do Specjalisty ds. BHP prowadzącego szkolenie.
3. Karty szkolenia wstępnego wypełnione elektronicznie wymaganymi danymi przesyłane są mailowo do wykładowcy – Specjalisty ds. BHP, który te dokumenty podpisuje certyfikowanym podpisem elektronicznym.
4. Dokumenty podpisane certyfikowanym podpisem elektronicznym odsyłane

- są uczestnikowi szkolenia z prośbą o ich wydrukowanie i podpisanie – potwierdzenie odbycia instruktażu ogólnego.
5. Pracodawca przechowuje i archiwizuje zarówno kartę szkolenia wstępnego podpisaną przez pracownika, jak i dokument w wersji elektronicznej przesłany wcześniej mailowo przez Specjalistę ds. BHP.
 6. Dla szkoleń okresowych BHP – egzamin odbywa się w formie ustnej za pomocą komunikatora internetowego – każdemu z uczestników zadawane są min. 3 pytania. Na koniec tworzony jest protokół z egzaminu.
 7. Uczestnicy szkolenia potwierdzają odbycie szkolenia podpisując listę obecności.
 8. W celu wystawienia zaświadczeń o ukończeniu szkolenia okresowego, skan/zdjęcie listy obecności wysyłany jest do organizatora szkolenia drogą mailową, a oryginał listy przesyłany w późniejszym czasie pocztą tradycyjną.

Mamy świadomość, jak wiele zależy teraz od zdrowego rozsądku i odpowiedzialnego zachowania każdego z nas. Naszymi decyzjami każde z nas może przyczynić się do powstrzymania skali rozprzestrzeniania się wirusa.

Reasumując jesteśmy w pełnej gotowości do organizacji i przeprowadzania szkoleń z zakresu BHP. Nasze telefony kontaktowe dostępne na stronie internetowej alerta.pl są do Państwa dyspozycji. Zapraszamy również do kontaktu mailowego: info@alerta.pl. Chętnie odpowiemy na dodatkowe pytania i pomożemy w dalszym sprawnym funkcjonowaniu Państwa firm.

Z życzeniami zdrowia i pogody ducha,



Zbigniew Dobrynin

Prezes Zarządu Alerta sp. z o.o. sp. k.

